

Karta zgłoszeniowa dziecka do świetlicy szkolnej SP 16

Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka : Klasa :
Data i miejsce urodzenia :
Adres zamieszkania:.....
.....Telefon opiekuna:

Rodzina dziecka

Matka / Opiekun prawny
Imię i nazwisko:
Miejsce pracy:
.....Telefon do pracy:
Ojciec / Opiekun prawny
Imię i nazwisko:
Miejsce pracy:
.....Telefon do pracy:

Informacje o dziecku

Zdrowie dziecka:
Czy dziecko jest pod opieką lekarza specjalisty (jakiego)
Na jakie choroby jest leczony :.....
Jakie leki przyjmuje:.....

Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

Wyrażam zgodę na odbiór mojego dziecka/podopiecznego przez niżej wymienione osoby:

LP	Nazwisko i Imię	Stopień pokrewieństwa
1		
2		
3		
4		
5		

Zobowiązanie rodzica/opiekuna prawnego

Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy szkolnej i godzin odbioru dziecka.

.....
Podpis

1. Świadoma(y) o odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu obowiązującego w Szkole Podstawowej nr 16 w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom.

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 16 IM. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO W GDAŃSKU

Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 16 im. Władysława Broniewskiego** z siedzibą przy ul. Ubocze 3, 80-052 w Gdańsku

1. Przedstawicielem Administratora jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 16 im. Władysława Broniewskiego w Gdańsku p. Nina Markiewicz-Sobieraj, Kontakt e-mail: n.markiewicz-sobieraj@sp16.edu.gdansk.pl
2. Kontakt do inspektora ochrony danych : iod@rodo-edu.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, w celu pomiaru temperatury ciała ucznia/uczennicy, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych (podstawa przetwarzania – art. 9 ust. 2 lit a) RODO.
4. Dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie art. 6 ust. 1 lit.d) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
5. Wyrażona zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem.
6. Dane osobowe w związku z wyrażoną przez Państwa zgodą będą przechowywane do końca roku szkolnego lub do momentu wycofania zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany.
8. Jako Administrator Danych Osobowych, zapewniamy Państwu prawo dostępu do swoich danych, mogą je również Państwo sprostować, żądać ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Możecie Państwo także skorzystać z uprawnienia do złożenia wobec Administratora sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Realizacja powyższych praw wymaga kontaktu z naszym Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie przez Administratora narusza w/w prawa.
10. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej lub do organizacji międzynarodowych.

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną

.....
(podpis rodzica)

Regulamin Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 16

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie w godzinach 7.00- 17.00
2. Do świetlicy przyjmuje się uczniów z klas I – VIII rodziców pracujących, sieroty, rodzin niepełnych, wielodzietnych, rodzin zastępczych.
3. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeniowych, które wypełniają rodzice/prawni opiekunowie.
4. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.
5. Wychowawca nie zastępuje się do ustnych informacji przekazywanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
6. Świetlica w Szkole Podstawowej nr 16 w Gdańsku ma do dyspozycji pomieszczenia :
 - świetlica do zabawy (sala nr 18)
 - sala do nauki (sala nr 19)
 - klasy lekcyjne po zajęciach dydaktycznych

Prawa świetliczaka:

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
- korzystania z pomocy wychowawcy w każdej sytuacji;
- korzystania z wyposażenia świetlicy szkolnej zgodnie z jego przeznaczeniem;

Obowiązki świetliczaka:

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do :

- systematycznego udziału w zajęciach i odrabianiu prac domowych;
- nieopuszczania świetlicy szkolnej bez zgody wychowawcy;
- dbania o porządek i wystrój świetlicy
- dbania o sprzęt i wyposażenie świetlicy
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć oraz podczas pobytu w świetlicy;
- respektowania poleceń wychowawcy
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie nie zapisani do świetlicy szkolnej, oczekujący na terenie szkoły na planowane zajęcia, uczniowie skierowani przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły .

Rodzice proszeni są o wyposażenie dziecka w :

Ryza papieru, bibuła (4 kolory), blok techniczny, blok z papierem kolorowym rysunkowy i technicznym, farby, plastelina, 1 klej zwykły i 1 klej magiczny, opakowanie kredek ołówkowych, temperówka.